

Zawiadomienie o zamiarze zawarcia umowy w trybie art. 67 ust. 1, pkt 12
ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

1. Zamawiający:

nazwa: Gmina Wołczyn
adres: ul. Dworcowa 1, 46-250 Wołczyn

2. Dane postępowania:

środki unijne: nie dotyczy
program operacyjny: nie dotyczy
tryb: zamówienie z wolnej ręki
okres, na jaki zostanie zawarta umowa (*powyżej/poniżej 4 lat*): 1 rok
podstawa prawna udzielenia zamówienia: art. 67 ust. 1. pkt. 12
data wszczęcia postępowania: 13.12.2017 r.
rodzaj zamówienia: usługi
przedmiot zamówienia: **Pozostałe usługi komunalne**

Zamówienie składa się z 3 zadań:

- **Zadanie nr 1 Utrzymanie zieleni na terenach stanowiących własność komunalną w Wołczynie.**

Zakres usług obejmuje:

- a. Usuwanie chwastów z terenów nie będących zieleńcami.
 - b. Bieżące wykaszanie trawy w parkach i na zieleńcach miejskich oraz na pasach przy drogowych.
 - c. Wykonywanie prac pielęgnacyjnych w zakresie istniejącego drzewostanu tj. formowanie drzew i krzewów ozdobnych, odcinanie odrostów przy pniach i przy żywopłotach.
 - d. Konserwacja drzew i krzewów wraz z zabiegami pielęgnacyjnymi w drzewostanie przydrożnym i w parkach.
 - e. Sukcesywne usuwanie suchych konarów stanowiących zagrożenie w drzewostanie miejskim.
 - f. Pielęgnacja kwiatów, ich uzupełnianie oraz zabezpieczanie przed owadami, chorobami i okresem zimowym.
 - g. Ustawianie w parkach koszy ulicznych, ich konserwacja, opróżnianie i zabezpieczenie na okres zimy.
 - h. Ustawianie na ulicach i w parkach ławek, ich bieżąca naprawa i konserwacja oraz zabezpieczenie na okres zimy.
 - i. Dokonywanie nasadzeń uzupełniających drzew i krzewów w parkach i na zieleńcach.
- W załączniku nr 2 do wniosku określono wykaz terenów komunalnych objętych umową na utrzymanie zieleni w mieście Wołczyn z określeniem minimalnej częstotliwości prac utrzymaniowych.

- **Zadanie nr 2 Bieżące oczyszczanie miasta Wolczyn.**

Zakres usług obejmuje:

W okresie letnim.

Systematyczne utrzymanie czystości i porządku na ulicach, chodnikach, placach i innych terenach będących własnością Gminy lub w jej zarządzie na terenie miasta Wolczyn poprzez: zmiatanie ręczne lub mechaniczne oraz usuwanie odpadów wraz z ich utylizacją. W załączniku nr 1 do wniosku określono wykaz dróg i placów miejskich do oczyszczania letniego z określeniem minimalnej częstotliwości oczyszczania.

W okresie zimowym w razie konieczności, w zależności od warunków atmosferycznych:

- a) systematyczne odśnieżanie, odladzanie i zabezpieczanie przed oblodzeniem poprzez posypanie mieszanką piaskowo - solną terenów utwardzonych (tj. placów, chodników, parkingów, schodów zewnętrznych),
- b) wywóz nagromadzonego śniegu,
- c) usuwanie błota po roztopach z terenów utwardzonych (tj. placów, chodników, parkingów, schodów zewnętrznych),
- d) odkuwanie i wywóz lodu z chodników i parkingów.

W załączniku nr 1 do wniosku określono wykaz dróg i placów miejskich do zimowego utrzymania.

- **Zadanie nr 3 Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy.**

Zakres usług obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest **gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy**. Wykaz zasobów komunalnych określono w załącznikach 1A, 1B, 2A i 2B.

1. W ramach administrowania zasobem, wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- a) Zawierania i rozwiązywania w imieniu Gminy Wolczyn umów najmu lokali mieszkalnych i użytkowych.
- b) Prowadzenia ewidencji zasobów i najemców.
- c) Wystawiania najemcom w imieniu Gminy Wolczyn comiesięcznych faktur.
- d) Pobierania należności od najemców z tytułu czynszu i innych opłat.
- e) Windykacji należności.
- f) Wykonywanie czynności koniecznych do przeprowadzenia skutecznej eksmisji z lokali, dokonywanej przez uprawnione organy.
- g) Reprezentowania Gminy Wolczyn przed Sądami i innymi instytucjami na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
- h) Przygotowywania projektów corocznych planów eksploatacyjno-remontowych do budżetu Gminy.
- i) Sporządzania planu wykorzystania zasobów.
- j) Reprezentowania Gminy Wolczyn na zebraniach wspólnot mieszkaniowych na podstawie udzielonego w tym zakresie pełnomocnictwa.

2. W ramach obowiązków w zakresie bieżącej eksploatacji i utrzymania technicznego obiektów, wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- a) Utrzymania czystości i porządku.
- b) Utrzymania budynków.
- c) Wykonywania przeglądów i pomiarów technicznych zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz prowadzenie i przechowywanie ksiąg budowlanych.
- d) Bieżącej konserwacji technicznej obiektów.
- e) Zapewnienia obsługi konserwatorów i ich dyżurów domowych w zakresie pogotowia wod -kan, co, gazu sieciowego oraz elektryczności.
- f) Regulowania należnych opłat eksploatacyjnych oraz dostawę mediów na rzecz wspólnot mieszkaniowych, w których znajdują się lokale komunalne.
- g) Realizacji rozliczeń ze wspólnotami mieszkaniowymi.

kod CPV: 77300000-3, 77310000-5, 77340000-5, 90600000-3, 77330000-3

Uzasadnienie faktyczne zamiaru zawarcia umowy na okres dłuższy niż 4 lata (dotyczy art. 142 ust. 2) ustawy Pzp:

nie dotyczy

3. Wartość postępowania:

wartość netto: 998 340 zł

wartość euro: 239 150,63 Euro

wartość brutto: 1 020 264,36 zł

4. Zaproszony Wykonawca:

nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o.

adres: ul. Rzeczna 3, 46-250 Wołczyn

5. Uzasadnienie faktyczne udzielenia zamówienia:

Gmina- jako podmiot zamawiający jest jednostką sektora finansów publicznych, która posiada 100% udziałów w spółce Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wołczynie. Jako jedyny wspólnik odgrywa decydującą rolę w zakresie jej celów strategicznych, obszarów działalności, co znajduje swoje odzwierciedlenie akcie założycielskim z dnia 28 lipca 1997r. z późn. zm., który:

a) szczegółowo określa przedmiot działalności spółki,

b) zgodnie z aktem założycielskim do zadań Zgromadzenia Wspólników należy m.in. rozpatrzenie i zatwierdzanie sprawozdania Zarządu Spółki, bilansu oraz rachunku zysków i strat za rok ubiegły, powzięcie uchwały o podziale zysków lub o pokrycie strat, kwitowanie władz Spółki z wykonania przez nią obowiązków, zmiana przedmiotu działalności Spółki, zmiana umowy Spółki, podwyższenie lub obniżenie kapitału zakładowego, połączenie Spółki i przekształcenie Spółki, rozwiązanie i likwidacja Spółki, emisja obligacji, zbycie i wydzierżawienie przedsiębiorstwa, ustanowienie nad nim prawa użytkowania oraz zbycie nieruchomości, wyrażenie zgody na zbycie dla Spółki nieruchomości lub urządzeń służących do trwałego użytku za cenę przewyższającą 1/5 część wpłaconego kapitału zakładowego, jeżeli nabycie miało miejsce przed upływem dwóch lat od zarejestrowania Spółki, wszelkie postanowienia dotyczące roszczeń o naprawienie szkody wyrządzonej przy rozwiązaniu Spółki lub sprawowaniu zarządu lub nadzoru, zatwierdzenie regulaminu organizacyjnego Spółki oraz zasad wynagradzania pracowników Spółki, powoływanie i odwoływanie Zarządu oraz ustalenie wynagrodzenia dla członków Zarządu, podejmowanie uchwał o tworzeniu określonych funduszy oraz ustalenie zasad gospodarowania nimi, powoływanie i odwoływanie członków Rady Nadzorczej z zastrzeżeniem postanowień §19, a także ustalenie wynagrodzeń dla członków Rady, podejmowanie uchwał o ustanowieniu dopłat oraz o ich zwrocie, uchwalenie regulaminu Zarządu, podejmowanie uchwał w przedmiocie ustanowienia Zarządu jedno lub wieloosobowego.

Zgodnie z Uchwałą Nr 11/2017 Zgromadzenia Wspólników z dnia 19 września 2017r. w sprawie: strategii spółki począwszy od roku 2018 ponad 90% działalności spółki będzie dotyczyło zadań powierzonych jej przez Gminę, poświadczą to przedstawiona w/w akcie prognoza wykonania wskaźnika udziału sprzedaży z tytułu usług, dostaw lub robót budowlanych na lata 2018-2020 wskazując 91,51 procentowy wpływ przychodów spółki pochodzących z budżetu Gminy Wołczyn.

Do zadań tych należeć będą przede wszystkim: oczyszczanie, wywóz nieczystości, zieleń miejska, zarząd cmentarzami, pozostałe usługi komunalne, targowisko i szalet, zarząd nieruchomościami, sprzedaż towarów. W zamian za realizację w/w zadań Spółka otrzyma od Gminy rekompensatę pieniężną, która będzie stanowić 90% przychodów ogólnych.

Powyżej przedstawiona prognoza wyczerpuje przesłanki przewidziane w art. 67 ust 1 pkt 12) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na podstawie których możliwe jest udzielenie zamówienia publicznego własnej spółce (zamówienia in-house) w trybie wolnej ręki.

Z up. Burmistrza

mgr inż. Bogusław Adaszyński
z-ca Burmistrza

(podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)